PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, mes de diciembre del 2022.

Doctora.
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
SUPERVISOR CONTRATO No. 3226611.
Coordinadora de Formación
Profesional G2
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2022.

Referencia: CO1.PCCNTR.3226611.

CARMEN YANETH CAICEDO PALACIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 35.891.821, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Unidad de Emprendimiento, Empresarismo Y Fondo Emprender en el Centro de Desarrollo Empresarial - SBDC- Regional Chocó, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° 3226611, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO VEINTICINCO PESOS M/CTE ($ 47.579.125) incluido IVA, de conformada con el régimen tributario que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de acuerdo con la siguiente manera un pago diferente en el mes de febrero por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS ($3.921.365), y 10 pagos iguales del mes de marzo hasta el mes de diciembre del 2022, por un valor mensual de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/L. ($ 4.391.920)

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 31 de diciembre del 2022.

Fecha Inicio: 04 de febrero del 2022
Fecha terminación: 31 de diciembre del 2022

OBJETO
Prestar servicios profesionales de apoyo de carácter temporal a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA, para la gestión y cumplimiento de los programas de Emprendimiento.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	videoconferencia del esquema de seguimiento de la línea crecer para los empresarios beneficiarios que ya se les desembolso los recursos, todos están invitados.	**ANEXO Nº 1** Pantallazo de Participación Reuniones con el equipo SBDC
2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Teniendo en cuenta las metas asignadas a cumplir en la vigencia del 2022, se realizó la distribución de las metas asignadas en el plan de acción individual, donde se evidencia el total de las metas asignadas, y su ejecución de forma mensual	**ANEXO Nº 2** Plan de acción 2022, Aporte a metas
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Participación de reunión del equipo SBDC, con el fin de revisar metas e indicadores y actividades para su cumplimiento y ejecución	**ANEXO Nº 1** Evidencia de las reuniones equipo SBDC
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Durante este mes se registró de manera oportuna y fidedigna la información correspondiente a las metas e indicadores en las plataformas establecidas como son: PLATAFORMA SIGE, PLATAFORMA FONDO EMPRENDER	**ANEXO Nº 3** Pantallazo cargue de las metas en la plataforma SIGE
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Se llevaron a cabo jornadas de orientación sobre los servicios del SBDC, jueves de emprendimiento, actividad que se realiza con el fin de generar una cultura emprendedora en los participantes. Y fomentar el emprendimiento, el empresarismo y fondo emprender	**ANEXO Nº 4** Listado de asistencia a reuniones y registros fotográficas

6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad	Durante este mes no se ejecutó esta actividad
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se están llevando a cabo los acompañamientos a procesos de interventoría y puesta en marcha de los proyectos que inician los procesos de puesta en marcha Fondo Emprender, los cuales se relacionan a continuación: 1, **PEINADOS STYLOS & DUAFE S.A.S** **2.. CHOCO GREEN S.A.S**	**ANEXO Nº 5** Evidencias Registros fotográficos, de reuniones y actas de acompañamiento
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se cumplio meta asignadab 100%	Se cumplió meta asignada 100%
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Durante este mes Se formalizaron un empleos del programa fortalecimiento empresarial	**ANEXO Nº 7** **Planilla de Seguridad social**
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad	Durante este mes no se ejecutó esta actividad

11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.		
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo con los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad	Durante este mes no se ejecutó esta actividad
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se están realizando estrategias y planificación mediante para el cumplimiento y aporte a los indicadores mediante la ejecución del plan de acción de forma mensual	**ANEXO Nº 2** Evidencia de las metas asignadas en el plan de acción.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe LegalizaciónDesplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y losresultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	**5922**	**TADO**	**26/010/2022**	**26/010/2022**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados planilla Nª **7859738526**, expedido por NUEVO SOI, por valor de 509.900 pesos M/L correspondiente al mes de noviembre del 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti tramites”

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y pub licado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (X) folios

Cordialmente,

Firma

CARMEN YANETH CAICEDO PALACIOS
Contratista
C.C. No. 35.891.821

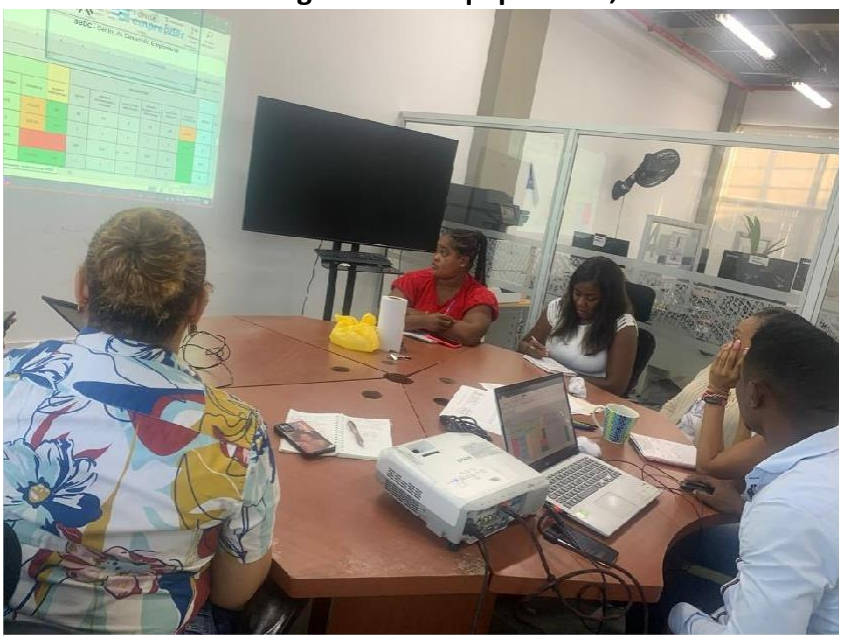
Recibí a satisfacción:

Firma

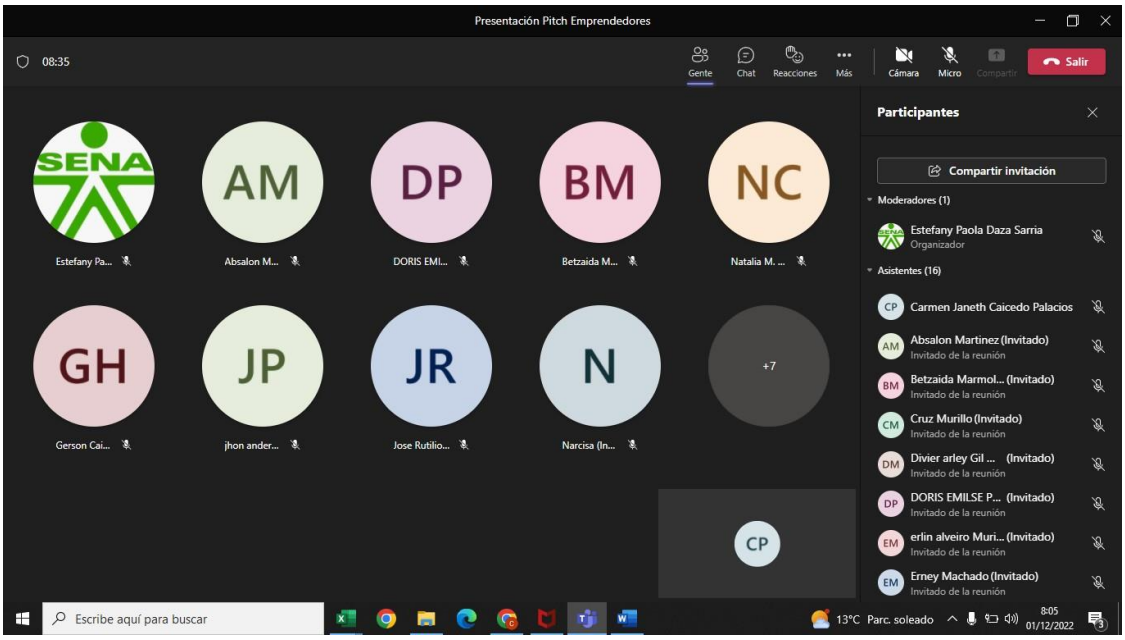
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
Supervisor(a) Contrato .3226611 del 2022
Coordinadora de Formación
Profesional

ANEXO 1
EVIDENCIAS DEL INFORME
CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE Y OCTUBRE DEL 2022

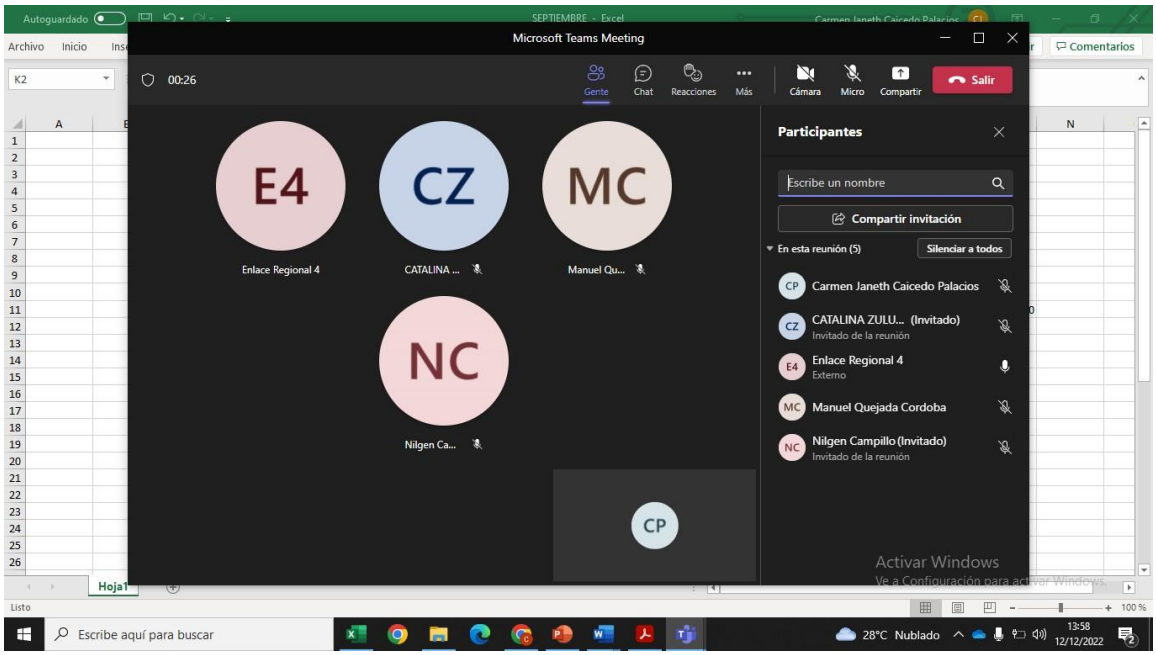
12 DE DICIEMBRE A LAS 2:00 DE LA TARDE
Participación de reunión de seguimiento equipo SBDC, con el líder de nodo



PARTICIPACION DE PICH EMPRENDORES A PRESENTAR IDEAS DE NEGOCIO A FONDO EMPRENDER



REUNION PLAN POR PLAN 12 DE DICIEMBRE DEL 2022 A LAS 2 DE LA TARDES



ANEXO Nº 2

PLAN DE ACCION Y DISTRIBUCION INDIVIDUAL DE LAS METAS A CUMPLIR EN LA VIGENCIA DEL 2022

REGIONAL:	CHOCHÓ	RESPONSABLE DE DILIGENCIAR	CARMEN YANETH CAICEDO PALACIOS	ROL	LIDER REGIONAL DE RED SENA SBDC	FECHA DE ELABORACION: DICIEMBRE
VIGENCIA	2022	CENTRO SENA SBDC	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD			
OBJETIVOS ESTRATEGICOS ASOCIADOS Plan 2015-2018 "impactando el empleo decente, la prodectividad y la generación de ingresos"	4. Fortalecer el proceso de emprendimiento y empresarismo 7. Consolidar y fortalecer el sistema de gestión que garantice la excelencia en el cumplimiento de la misión y los servicios de alta calidad de la Entidad					

	TIPO DE INDICADOR	No.	NOMBRE INDICADOR	META ANUAL	AVANCE	% CUMPLIMIENTO ACUMULADO	OBSERVACIONES
Empresarismo	OPERATIVOS	1	Planes de negocio formulados	16	16	100%	Se espera lograr un avance significativo con este indicador, de forma manual, pertiendo de las asesorias que requieren los clientes, para la formulacion de su plan de negocio OFF,
	OPERATIVOS	2	Planes de negocio formulados	4	6	150%	Se espera lograr un avance significativo con este indicador, una vez se abren las convocatorias para la puntuacion de los planes de negocio con destino Fondo Emprender
	ESTRATEGICOS	3	Empresas creadas	16	16	100%	Se espera lograr un avance significativo con este indicador, de forma manual como resultado de los planes de negocio
	OPERATIVOS	4	Empresas acompañadas	16	16	100%	Se espera cumplir con la meta asignada en este indicador, con los empresas que se crean de los planes de negocio viabilizados en la vigencia del 2022
	ESTRATEGICOS	5	Empleos Generados (Directos)	16	16	100%	de la meta asignada en este indicador, se espera dar cumplimiento, teniendo como base los empleos directos que se formalizaran como resultado de la creacion de empresas con los recursos
Fondo Emprender	ESTRATEGICOS	6	Planes de negocio viabilizados	2	6	300%	Se dara cumplimiento a este indicador, con los planes de negocio que se presenten a las distintas convocatorias fondo emprender en la vigencia del 2022, y sean aprobados por el CNC
	ESTRATEGICOS	7	Empresas creadas	2	1	50%	Se espera lograr un avance significativo con este indicador, una vez se abran las convocatorias para la puntuacion de los

Plan de Acción - Chocó

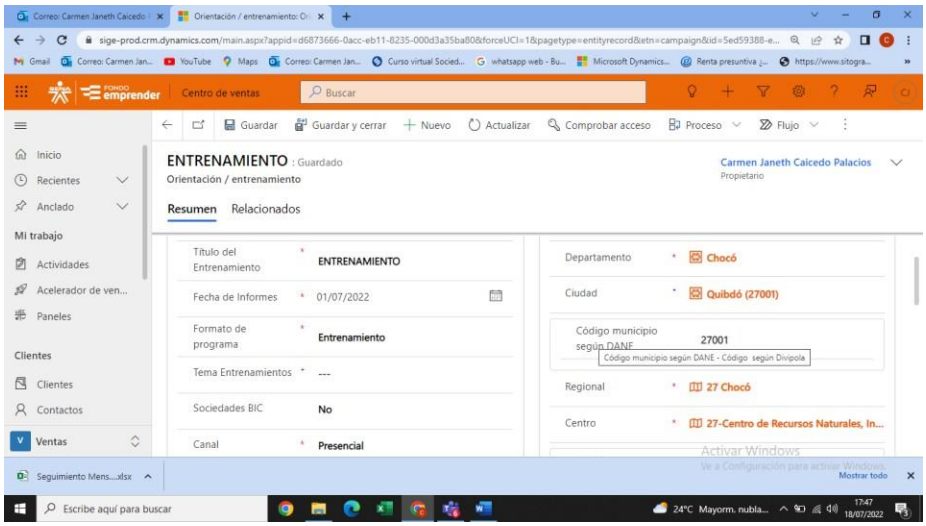
APORTE A METAS MES DE CON CORTE A DICIEMBRE DEL 2022

ACOMULADO DE APORTE A LOS INDICADORES DEL 19 DE NOVIEMBRE AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2022, PARA ELCUMPLIMIENTO DE METAS ASIGNADA VIGENCIA 2022

APORTE A METAS A MES DICIEMBRE 2022, LAS CUALES FUERON CUMPLIDAS			
INDICADOR	**META ASIGNADA**	**AVANCE DE EJECUCION**	**% DE EJECUCION**
Plan de negocio OFF	**16**	**16**	100%
Empresa en puesta en marcha	**16**	**16**	100%
Empresa en puesta en marcha	**16**	**16**	100%
Empleos	**16**	**16**	100%
Orientaciones	**1028**	**1028**	100%

ANEXO 3

EVIDNCIA CARGUE METAS EN EL SIGE

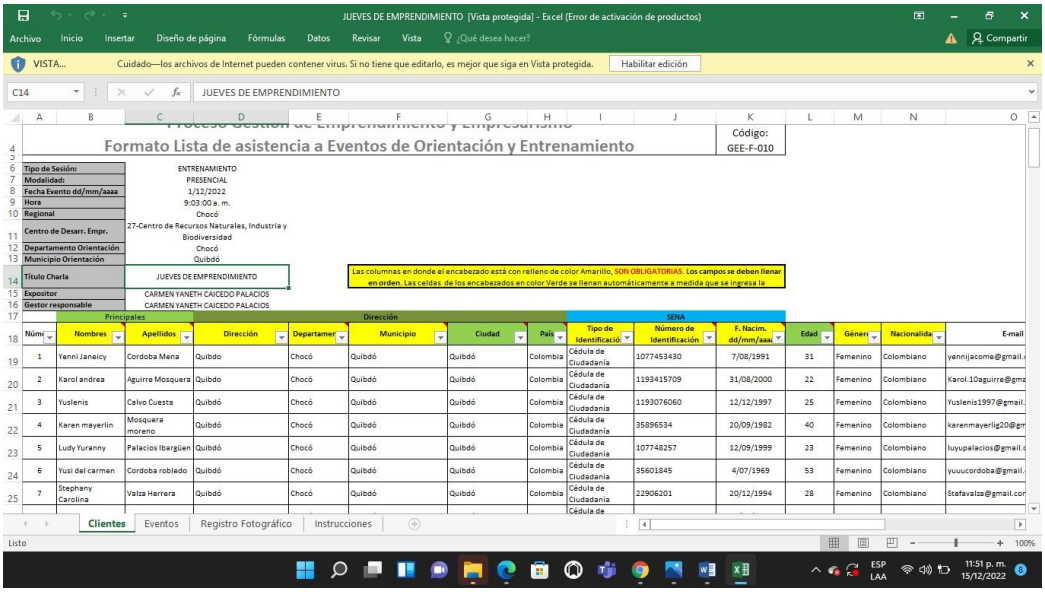


ANEXO 4

JORNADAS JUEVES DE EMPRENDIMIENTO

FECHA 01 DICIEMBRE DEL 2022

PUBLICO EN GENERAL VIRTUAL



JUEVES DE EMPRENDIMIENTO [Vista protegida] - Excel (Error de activación de productos)

Formato Lista de asistencia a Eventos de Orientación y Entrenamiento

Código: GEE-F-010

Tipo de Sesión:	ENTRENAMIENTO
Modalidad:	PRESENCIAL
Fecha Evento dd/mm/aaaa	1/12/2022
Hora	9:03:00 a. m.
Regional	Chocó
Centro de Desarr. Empr.	27-Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad
Departamento Orientación	Chocó
Municipio Orientación	Quibdó
Título Charla	JUEVES DE EMPRENDIMIENTO
Expositor	CARMEN YANETH CAICEDO PALACIOS
Gestor responsable	CARMEN YANETH CAICEDO PALACIOS

Las columnas en donde el encabezado está con relleno de color Amarillo, SON OBLIGATORIAS. Los campos se deben llenar en orden. Las celdas de los encabezados en color Verde se llenan automáticamente a medida que se ingresa la

	Principales			Dirección				SENA					
Núm	Nombres	Apellidos	Dirección	Departamer	Municipio	Ciudad	País	Tipo de Identificació	Número de Identificación	F. Nacim. dd/mm/aaaa	Edad	Género	Nacionalida	E-mail
1	Yenni Janeicy	Cordoba Mena	Quibdo	Chocó	Quibdó	Quibdó	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1077453430	7/08/1991	31	Femenino	Colombiano	yennijacome@gmail.c
2	Karol andrea	Aguirre Mosquera	Quibdo	Chocó	Quibdó	Quibdó	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1193415709	31/08/2000	22	Femenino	Colombiano	Karol.10aguirre@gma
3	Yuslenis	Calvo Cuesta	Quibdó	Chocó	Quibdó	Quibdó	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1193076060	12/12/1997	25	Femenino	Colombiano	Yuslenis1997@gmail.
4	Karen mayerlin	Mosquera moreno	Quibdó	Chocó	Quibdó	Quibdó	Colombia	Cédula de Ciudadanía	35896534	20/09/1982	40	Femenino	Colombiano	karenmayerlig20@gm
5	Ludy Yuranny	Palacios Ibargüen	Quibdó	Chocó	Quibdó	Quibdó	Colombia	Cédula de Ciudadanía	107748257	12/09/1999	23	Femenino	Colombiano	luyupalacios@gmail.c
6	Yusi del carmen	Cordoba robledo	Quibdó	Chocó	Quibdó	Quibdó	Colombia	Cédula de Ciudadanía	35601845	4/07/1969	53	Femenino	Colombiano	yuuucordoba@gmail.
7	Stephany Carolina	Valza Herrera	Quibdó	Chocó	Quibdó	Quibdó	Colombia	Cédula de Ciudadanía	22906201	20/12/1994	28	Femenino	Colombiano	Stefavalza@gmail.cor
								Cédula de						

Clientes | Eventos | Registro Fotográfico | Instrucciones

Listo

ANEXO 5

Acompañamiento a procesos de interventoría y puesta en marcha empresa Beneficiará de los recursos Fondo Emprender

CHOCO GREE S.A.S

ACTA No. 005		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **ACOMPAÑAMIENTO A PROCESOS DE PUESTA EN MARCHA EMPRESA CHOCO GREEN S.A.S**		
CIUDAD Y FECHA: **Quibdó, 29 de noviembre del 2022**	**HORA INICIO:** **9:00 am**	**HORA FIN 12:00 Am**
LUGAR Y/O ENLACE: **PRESENCIAL INSTALACIONES SBDC**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO CENTRO** **Regional Chocó, Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1**. Acompañamiento y asesoría a los procesos de puesta en marcha e interventoría		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar acompañamiento a el emprendedor en cada uno de los procesos de `puesta en marcha e interventoría para la ejecución del plan operativo.		

ANEXO Nº 7

PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL EMPLEOS FORMALIZADOS PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1077420092 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión:	2022-11	25-14	900336004	COLPENSIONES	1	0	160.000	0	160.000
Periodo salud:	2022-11	EPS005	800251440	SANITAS	1	0	125.000	0	125.000
Planilla Nro.:	24730170 Tipo I	SINARP	0	SINARP	0	0	0	0	0
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2022-12-05	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	AV VILLAS	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	1796230491	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 285.000